

# PSEAST :: EDV

---



VAK: 11-58-1-M1a-01

D: Prof. Dr. H.-Chr. Waldmann

Email: [thinklab@uni.uni-bremen.de](mailto:thinklab@uni.uni-bremen.de)

www: <http://www.thespy.uni-bremen.de>

Erste Anlaufstelle in Fragen Internetdienste ist das **ZfN**. Erste Anlaufstelle für Fragen zu Hard- / Software ist das **ZAiT**. Wir leisten uns hier den Luxus zweier Institute in einem Rechenzentrum. Im Folgenden beschäftigen wir uns nur mit dem ZfN, weil hier die studienrelevanten Internetdienste angesiedelt sind und wir dort Zugriff auf die Online-tools haben.

The screenshot shows the Uni Bremen IT services portal with a search overlay. The navigation bar includes: Ihr Uni-Account, WLAN, Weitere IT-Dienste, Team, FAQ, News, and a search icon. The search overlay is titled 'Direkt zu' and contains a search bar and a close button (X). The main content is organized into three columns:

- Uni-Account**
  - Uni-Account beantragen
  - Aktivierung des Uni-Account
  - Uni-Passwort vergessen
  - Passwort-Sicherheitshinweise
  - Funktionsaccount beantragen
  - Einstellungen Uni-Account
  - Accountarten
  - Onlinetools
  - Zugang für Gäste
  - Benutzergruppen
- E-Mail**
  - Webmailer
  - E-Mail
  - E-Mail-Client einrichten
  - E-Mail-Alias
  - E-Mail Identitäten
  - E-Mail-Weiterleitung, Abwesenheits-E-Mail etc.
  - Mailinglisten
- Serverdienste**
  - Serverhousing & Webhosting
- Sicherheit & Zertifikate**
  - Zertifikatskette
  - Server-Zertifikate
  - Nutzer-Zertifikate
  - Zertifizierungs-Policies
  - Antivirus / Firewall an der Universität Bremen
- Netzwerk**
  - WLAN
  - WLAN Diagnose-Seite
  - WLAN Veranstaltungs-Accounts
  - VPN
  - VPN zusätzliche Informationen
- Informationen zu ...**
  - Absolventen der Uni Bremen
  - Uni-Account nach Verlassen der Uni Bremen
  - Uni-Accountdaten Abholung durch Dritte
  - Namensänderung
  - Moin-Portal
  - PABO im ZPA
- zusätzliche Angebote**
  - Schulungsraum/Lernraum im ZfN
  - Software-Angebote in der Uni Bremen
  - Instant Messaging
- Anleitungen/Dokumentationen**
  - Passwort vergessen
  - Seafile
- Work in Progress, wird ergänzt**

# Uni-Account beantragen

Je nach Nutzergruppe erhalten Sie Ihren Uni-Account auf verschiedenen Wegen

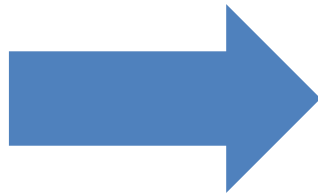
## Studierende

**Studierende** erhalten ihre Aktivierungsdaten an die von ihnen im Bewerbungsprozess angegebene E-Mail-Adresse mit dem Studienbeginn.

Mit Hilfe dieser Daten muss der Uni-Account hier aktiviert werden: <https://onlinetools.zfn.uni-bremen.de/aktivierung/>

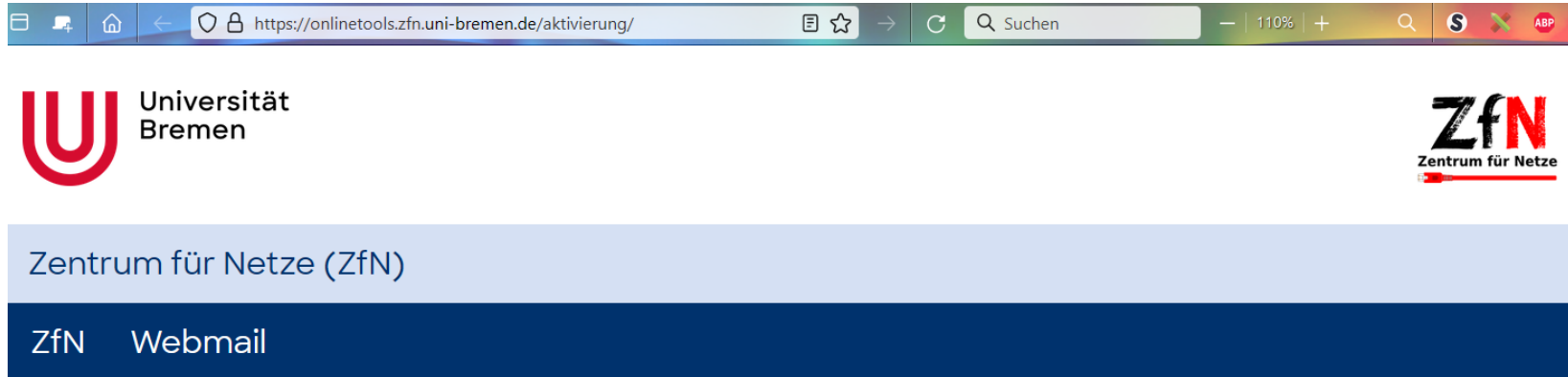
Nach der Aktivierung können Sie alle angebotenen Dienste der Universität Bremen nutzen.

Falls Sie keine Aktivierungsdaten bekommen haben (oder diese nicht funktionieren), können Sie mit dem Online-Accountantrag neue Aktivierungsdaten [online beantragen](#).



 <h3>Benutzerausweis</h3> <p>Der / Die Nutzer/in vom</p> <p><b>Frankfurt am Main - Cloud Techno</b>  <small>Stellenvertreter/Ingenieur</small></p> <p>verpflichtet sich zur Einhaltung der geltenden Regelungen (<a href="http://www.uni-bremen.de/zfn/ihr-uni-account.html">www.uni-bremen.de/zfn/ihr-uni-account.html</a>) und erhält die Erlaubnis, mit der Benutzerkennung (Konto-Name, Account):</p> <p style="text-align: center;"><b>zfn</b></p> <p>den Rechnerverbund und die Netzdienste des ZfN vorläufig bis zum Ablaufdatum</p> <p style="text-align: center;"><b>26.02.2018</b></p> <p>zu nutzen.</p> <p><small>Dieses Dokument wurde am 07.09.2017 um 14:16 Uhr maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>	 <p><b>E-Mail:</b>  <small>zfn@uni-bremen.de</small></p> <p><b>Nutzbarer Festplattenplatz:</b>        E-Mail &amp; Home: je 20000MB</p> <p><b>DNS (Nameserver):</b> 134.102.20.20 und 134.102.200.14  <b>IMAP (Server eingehende Post):</b> imap.uni-bremen.de  <b>SMTP (Server ausgehende Post):</b> smtp.uni-bremen.de</p> <p>Ihre bei uns gespeicherten Daten können Sie unter <a href="https://onlinetools.uni-bremen.de/">https://onlinetools.uni-bremen.de/</a> einsehen und verwalten.</p> <p style="text-align: center;"><a href="http://www.uni-bremen.de/zfn">www.uni-bremen.de/zfn</a></p>
--	--

## Erste Schritte:



https://onlinetools.zfn.uni-bremen.de/aktivierung/

Suchen

110%

Universität Bremen

Zentrum für Netze (ZfN)

ZfN Webmail

## Aktivierung Ihres Universitäts-Accounts





Aktivierungskennung:  @uni-bremen.de

Aktivierungspasswort:

Sprache: Deutsch ▼

Bitte beachten Sie: Wenn Sie schon einen Uni-Account der Universität Bremen haben - beispielsweise aufgrund eines früheren Studiums - bekommen Sie *keinen* neuen Account. Verwenden Sie einfach den alten Account weiter und ignorieren Sie die Daten auf dem Leporello. Sollten Sie die alten Zugangsdaten nicht mehr kennen wenden Sie sich bitte an die [Uni-Accountverwaltung](#).

Bei Problemen mit der Aktivierung Ihres Accounts testen Sie bitte in den [Onlinetools](#), ob Ihr Account bereits aktiviert ist, oder wenden Sie sich an die Accountverwaltung:  
E-Mail: [account@uni-bremen.de](mailto:account@uni-bremen.de)  
Telefon: +49 421 218 61334

# Erste Schritte:



Zentrum für Netze (ZfN)

Ihr Uni-Account

WLAN

Weitere IT-Dienste

Team

FAQ

News

Universität Bremen > Zentrum für Netze (ZfN) > Ihr Uni-Account > Einstellungen Uni-Account

## Einstellungen Uni-Account

In den [ZfN-Onlinetools](#) können Sie eine Vielzahl von Einstellungen für Ihren Uni-Account selbst vornehmen.

Unter anderem bieten die Onlinetools folgende Möglichkeiten:

- WLAN-Kennwort (Passwort) und Uni-Account-Kennwort (Passwort) einrichten bzw. ändern
- Einrichten einer aussagekräftigeren E-Mail-Adresse als E-Mail-Alias
- Weiterleitung der Uni-E-Mails an eine andere Adresse
- Einrichten von Spam-Filter, Sperrlisten und Abwesenheitsbenachrichtigung
- Menüpunkt **E-Mail-Wiederherstellung**, mit dem Sie ein Backup Ihrer E-Mail im Self-Service-Verfahren wiederherstellen können
- Zugriff auf die für Ihren Fachbereich verfügbare kostenlose Software
- Verwaltung und Überblick über Ihre bei uns gespeicherten Daten

Auch die Darstellung Ihrer Daten in der Uni-Suche wird in den Onlinetools konfiguriert.

### Quicklinks

[ZfN Onlinetools](#)

## Single Sign-on

### Anmelden

Bitte beachten Sie, dass mit Ihrer Anmeldung persönliche Daten zu folgendem Dienstanbieter übertragen werden:

- onlinetools.zfn.uni-bremen.de von [Universität Bremen](#)

Wenn Sie mit der Übertragung nicht einverstanden sind, können Sie diesen Dienst nicht nutzen und sollten sich nicht einloggen.

Benutzername

@uni-bremen.de

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Frühere Freigabe Ihrer Daten für diesen Dienst löschen.

Anmelden

### Shibboleth und Datenschutz

[Nähere Informationen zum Shibboleth-Authentifizierungsverfahren](#)

### Cookies müssen aktiviert sein

Mit deaktivierten Cookies kann der Single Sign-on nicht funktionieren und Sie können nicht auf den gewünschten Dienst zugreifen.

### Diese Webseite können Sie nicht als Lesezeichen ablegen/bookmarken

Die Single-Sign-On-Anwendung bekommt vom Diensteanbieter einige für Sie nicht sichtbare Parameter übermittelt, bspw. die Webadresse, auf die Sie bei erfolgreichem Login geleitet werden. In einem Lesezeichen/Bookmark werden diese Parameter nicht gespeichert. **Bitte bookmarken Sie stattdessen die Seite des Diensteanbieters, von der Sie auf diese Seite geleitet wurden.**

## Onlinetools


### Ihr Uni-Account (thinklab)

Ihre Daten im Identity Management ansehen	
Ihre Daten im LDAP ansehen	
Passwort Uni-Account ändern	
Passwort WLAN ändern/setzen	
Passwort Sicherheitsfrage hinterlegen	i
Funktionsaccount beantragen	
Funktionsaccount Beschreibung ändern	
Funktionsaccount anderem Nutzer übertragen	
Gruppenverwaltung	i
Gastzugangssystem Zugangsantrag	i
Gastzugangssystem	
Uni-Account löschen	

### Uni-Suche

E-Mail-Adressen verwalten und veröffentlichen	
E-Mail-Aliasnamen verwalten	
Externe E-Mail-Adressen verwalten	
Persönliche Homepage eintragen oder löschen	
Link/Verweis für Publikationen hinterlegen	
Portrait hochladen	
Sprechzeiten eintragen oder löschen	
Tätigkeitsbeschreibung hinterlegen	
Lebenslauf hinterlegen	

### E-Mail

Spam-Filter einrichten	
Adressen Filter einrichten	
Weiterleitung einrichten	
Abwesenheits-E-Mail einrichten	
Sieve-Mailfilter einrichten	
Mailingliste anlegen	
Mailinglistenzugehörigkeit überprüfen	
Quota ausgehender Mails verändern	
Wiederherstellung aus Backup	
Webmail	

### Neues aus dem ZfN

30.09.2024

#### Zentraler IT-Servicedesk startet

Eine Anlaufstelle für alle: Ab dem 1. Oktober steht der zentrale IT-Servicedesk im GW2 allen Mitarbeitenden der Universität und eingeschränkt auch Studierenden zur Verfügung. mehr

---

Alle Meldungen

### Zertifikate

Benutzerzertifikate
Server-Zertifikate

### Domain

Domain beantragen
-------------------

### Webserver

Firewall für Webserver öffnen
Informationen zum Webauftritt anzeigen

## WLAN

Diagnose-Seite

Passwort WLAN ändern

## Kollaboration, Dateiaustausch & Blogs



Sync'n'Share Cloudspeicher (Nextcloud)

Freischaltung externer Kooperationspartner (Nextcloud)



Mattermost



UBlogs - Uni Bremen Blogs



BigBlueButton Videokonferenzsystem



DFNvc - Video-Konferenzdienst



Shorturl-Service

## Datenbanken & Webseiten

MySQL-Datenbank anlegen

## Sonstiges

DFN - Terminplaner

Kanban Board (Wekan)



## Konkret:

Haben  
Sie be-  
reits !

### Das Benutzerkonto öffnet Ihnen viele Türen.

Der Eintrag in die ZfN-Benutzerverwaltung ...		
<b>Benutzereintrag:</b> benutzername/passwort	Änderungen nur durch das ZfN nach Vorlage des Personalausweises. Die Veröffentlichung in der uniweiten <a href="#">Suche</a> können Sie ein/ausschalten mit <a href="#">Mailfreigabe&gt;&gt;</a> .	Wird für Studierende automatisch generiert und für alle Anderen im ZfN eingerichtet. <a href="#">Mehr zur Anmeldung&gt;&gt;</a>
... ist die Zugangsberechtigung für die nachfolgenden Dienste:		
<b>E-Mail-Konto:</b> benutzername@uni-bremen.de aliasname@uni-bremen.de <a href="#">Mehr zur E-Mail&gt;&gt;</a>	Abruf der Mail mit Benutzername über Webmailer oder Outlook o.ä. <a href="#">Anpassung der Mailprogramme&gt;&gt;</a>	Wird bei Eintrag in die Benutzerverwaltung eingerichtet.
<b>Stud.IP-Konto:</b> Login für das Kursmanagementsystem (e-Learning, Stud.IP) der Universität <a href="#">FAQ zu Stud.IP&gt;&gt;</a>	Anmeldung mit Benutzername und Passwort: <a href="#">Login e-Learning&gt;&gt;</a>	Wird bei Eintrag in die Benutzerverwaltung freigeschaltet.
<b>Unix-Login:</b> /home/benutzername Server: logi.zfn.uni-bremen.de	SSH-Login mit Benutzername und Passwort über Putty oder SSH. <a href="#">Mehr zum Login&gt;&gt;</a>	Wird bei Eintrag in die Benutzerverwaltung eingerichtet.
<b>Windows-Login:</b> Rechner im PC-Pool des ZfN und allen angeschlossenen Institutionen <a href="#">Mehr zu PC-Pools&gt;&gt;</a>	Windows-Login mit Benutzername und Passwort. <a href="#">Anleitung&gt;&gt;</a>	Wird bei Eintrag in die Benutzerverwaltung freigeschaltet.
<b>Persönliche Web-Seite:</b> Server: www-user.uni-bremen.de Pfad: /~benutzername <a href="#">Mehr zum Web&gt;&gt;</a>	Login für Filetransfer: mit Benutzername und Passwort in sFTP oder SCP. <a href="#">Mehr zum sFTP und SCP&gt;&gt;</a>	Wird bei Eintrag in die Benutzerverwaltung freigeschaltet.

Und wie komm ich ran ??



# Überblick WLAN

## WLAN

Für die Mitarbeiter und Studierenden der Universität Bremen steht ein flächendeckendes WLAN bereit, das über den Verbund [eduroam](#) auch an vielen anderen Hochschulen genutzt werden kann. Gäste anderer Hochschulen steht das WLAN mittels eduroam ebenfalls bereit.

## WLAN-Kennwort

Das WLAN-Kennwort kann in den ZfN-Online-Tools gesetzt bzw. geändert werden:

- [onlinetools.uni-bremen.de](https://onlinetools.uni-bremen.de)

Aus Sicherheitsgründen ist das WLAN-Kennwort nicht identisch mit dem Kennwort Ihres Uni-Accounts.

Studierende setzen das Kennwort automatisch bei der Aktivierung des Uni-Accounts, andere Nutzer müssen das WLAN-Kennwort einmalig in den Online-Tools einrichten.

## Einrichtung WLAN

- Nutzen Sie nach Möglichkeit das automatische [CAT-Konfigurationstool](#). (Achtung: Für Android ist eine App nötig.)
- Alternativ können Sie unsere Anleitungen rechts verwenden.
- Sollte auch anschließend kein Zugang möglich sein, hilft ein Blick auf die [Diagnose-Seite](#).

## Kontakt

### Beratungstermine

Do. 14:00-16:00 Uhr

Lernraum [NW1](#) (Zwischen H3 und Raum N0070)

Anmeldung über [Stud.IP](#)

### Support

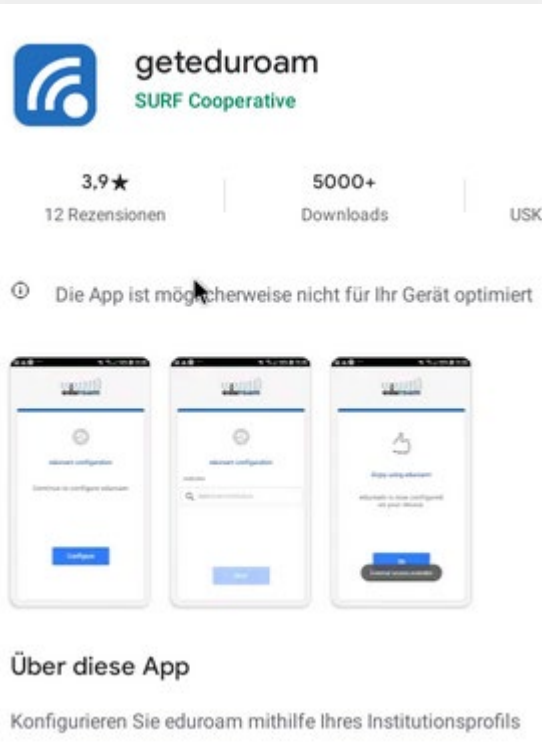
E-Mail: [wlan@uni-bremen.de](mailto:wlan@uni-bremen.de)

Telefon: (0421) 218-61332

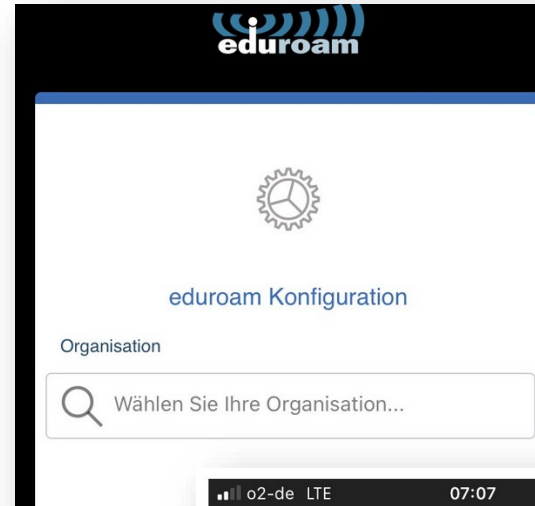
## Anleitungen zur Einrichtung

- [Andere Systeme](#)
- [Android 10+](#)
- [Android 9 oder früher](#)
- [Chrome OS](#)
- [iOS \(iPhone, iPad\) geteduroam-App](#)
- [iOS \(iPhone, iPad, ...\)](#)
- [Linux](#)
- [Mac OS X 10.7+](#)
- [Videos](#)
- [Windows 10](#)
- [Windows 7](#)
- [Windows 8](#)

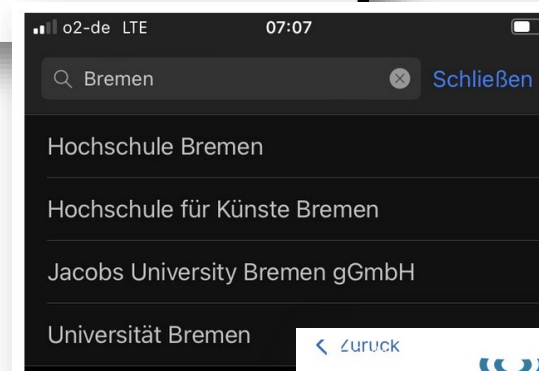
... für android



**Btw: funktioniert EUROPA-weit!!**



... für Äpfel



Zentrum für Netze (ZfN)

<https://webmail.uni-bremen.de/>

WLAN Gruppen Passwort vergessen Kalender

## Webmail

### Beratung & Support

Support für alle Angebote des ZfN erhalten Sie durch den IT-Servicedesk: **GW 2, R**  
Infos und Öffnungszeiten IT Servicedesk: <https://www.uni-bremen.de/dezernat5/>

### Webmail Login

Bitte achten Sie darauf, einen Namen in den Persönlichen Einstellungen zu setzen.  
einem Namen gefragt.

Wenn Sie ihr [Passwort vergessen](#) haben, können Sie es [hier](#) zurücksetzen.

#### Benutzername

@uni-bremen.de

#### Passwort

Deutsch



Wir verwenden Cookies, um Inhalte zu personalisieren. Die Cookies werden mit de

Login

### Kalendernutzung mit Outlook & Co

Die E-Mails und Termine, die Sie im Webmail bearbeiten, können  
Folgende Anleitungen stehen bereit:

- [E-Mail, Kalender & Co in Outlook](#) [PDF].
- [E-Mail, Kalender & Co in Android](#) [PDF].
- [E-Mail & Kalender in Thunderbird](#) [PDF].

The image shows a screenshot of the Horde Groupware 5.2.22 interface. The top left corner displays the logo "horde Groupware 5.2.22" and the date "10.11.2020". Below this is a navigation menu with a green button labeled "Neue Nachricht" (New Message). The sidebar contains several folders, including "Posteingang" (Inbox), "Entwürfe" (Drafts), "Gesendet" (Sent), "Papierkorb" (Trash), "Spam", and "Vorlagen" (Templates). Under "Ordneraktionen" (Folder Actions), there are folders for "Archives", "Externe Konten" (External Accounts), and "hew". A red arrow points to the "hew" folder. Below "hew", there is a list of sub-folders, including "00\_0\_TODO", "00\_1\_actual", "00\_1\_corona", "00\_1\_wp2020", "00\_2\_kommissionen", "00\_2\_neuaufbau", "00\_3\_HL\_runde", "01\_prj\_BRISE", "01\_prj\_extern", "01\_prj\_fdmanage", "02\_lehre\_01\_allg", "02\_lehre\_02\_msc\_klipy", "02\_lehre\_03\_erkennung", "02\_lehre\_04\_MPA\_FK\_KLIPS", "02\_lehre\_05\_BPA\_FK\_PSYCH", "02\_lehre\_06\_exams", "02\_lehre\_07\_zulassung", and "02\_lehre\_08\_PABO". The main content area is blurred, showing a list of messages and a highlighted yellow section.

horde Groupware 5.2.22

10.11.2020

Neuer Termin

November 2020

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
44	26	27	28	29	30	31	1
45	2	3	4	5	6	7	8
46	9	10	11	12	13	14	15
47	16	17	18	19	20	21	22
48	23	24	25	26	27	28	29
49	30	1	2	3	4	5	6

Meine Kalender

- Kalender von thinklab
- hcw
- hcw\_prv

Meine Aufgabenlisten

- thinklab

Gemeinsame Kalender

Gemeinsame Aufgabenlisten

Ressourcen

Ressourcegruppen

Adressbuch

Externe Kalender

Man bekommt das auch in Apfel-iCal angeschlossen !!

## E-Mail-Client einrichten

### Einstellungen

Für die Nutzung der zentralen Mailserver mit einem E-Mail-Client-Programm werden folgende Einstellungen empfohlen:

- Posteingangsserver:  
imap.uni-bremen.de Port 993 mit SSL oder TLS
- Postausgangsserver:  
smtp.uni-bremen.de Port 587 mit STARTTLS

Die Authentifizierung mit Benutzername und Passwort muss jeweils aktiviert sein.

Outlook, Thunderbird und weitere Programme erlauben eine automatische Konfiguration auf Grund der eingegebenen Uni-E-Mailadresse.

Thunderbird für Windows, **macOS** und Linux erhalten Sie kostenlos unter: <https://www.thunderbird.net/de/thunderbird/all/> 





### Kalender

Die Kalender des Webmail Servers können auch mit CalDav, ActiveSync oder Apple iCal abgefragt werden. Ein Anleitung finden Sie nach dem Login im Webmailer in der 'Hilfe'.

<https://www.uni-bremen.de/mail> 

### Anleitungen

Für gängige E-Mail-Clients finden Sie hier folgende Anleitungen:

- [Mozilla Thunderbird](#) 
- [Microsoft Outlook \(2013\)](#) 
- [Android Mail \(mit Kalender-Synchronisation\)](#) 
- [Microsoft Outlook 2016 2019 und 365](#) 
- [BlueMail für Android](#) 
- [Nutzer Zertifikat in Outlook](#) 

### Kontakt

[campusserver@uni-bremen.de](mailto:campusserver@uni-bremen.de) 

# Storage & Dateiaustausch

## Sync'n'Share

Der Cloudspeicher der Universität ermöglicht u.a. die einfache Synchronisation von Dateien über verschiedene Endgeräte und die einfache Weitergabe von Arbeitsmaterialien an Kollegen oder Studenten. Die Nutzung ähnelt dem bekannten Dropbox, allerdings werden alle gespeicherten Daten auf Servern der Universität abgelegt. Jedem Nutzer stehen (Stand 03/2020) 100 GB Speicherplatz zur Verfügung.

[mehr >](#)

## Netzlaufwerk

Zu jedem Uni-Account gehört Speicherplatz auf den Servern der Universität, der flexibel als Netzfreigabe oder Netzlaufwerk, über SFTP, Windows Netzwerkfreigabe(CIFS/SMB 2.0) oder RDP genutzt werden kann. Auf den Speicherplatz kann auch über den Dateimanager des [Webmailers](#) [☞](#) zugegriffen werden.

Für den gemeinsamen Zugriff auf Materialien können Sie Benutzergruppen mit der [ZfN-Gruppenverwaltung einrichten](#).

In folgender Anleitung wird beschrieben, wie der Speicherplatz als Laufwerk genutzt werden kann:

- [Anleitung Netzlaufwerk.pdf](#) [☞](#)

## Quicklinks

[Sync'n'Share \(Nextcloud\)](#)

[Verschlüsseln](#)

[Backup](#)

[Anleitung Netz-/Backuplaufwerk](#) [☞](#)

- [Sync'n'Share \(Nextcloud\)](#)
  - [Installation des Clients](#)
  - [Nextcloud FAQ](#)
  - [Policy zur Nutzung](#)
- [Dateien mit Passwort schützen](#)
  - [7-Zip - Dateien mit Passwort schützen](#)
  - [Cryptomator - Installation](#)
  - [Cryptomator - Erste Nutzung](#)
  - [Cryptomator - Als Gruppe nutzen](#)
  - [Cryptomator - Anwendungsfälle](#)
  - [AES-Crypt](#)
- [Backup](#)
  - [Backup mit Linux](#)
  - [Backup mit Windows 11](#)



The screenshot displays a web-based file management interface. The top navigation bar includes the University of Bremen logo, a search bar, and various utility icons. The main content area shows a list of files and folders under the heading 'Alle Dateien'. The list is organized into columns for file name, size, and last modified date. The left sidebar provides navigation options for file management, including 'Alle Dateien', 'Persönliche Dateien', 'Neueste', 'Favoriten', 'Freigaben', 'Mit dir geteilt', 'Von dir geteilt', 'Geteilt über einen Link', 'Gelöschte Freigaben', 'Ausstehende Freigaben', 'Tags', and 'Gelöschte Dateien'. A status bar at the bottom indicates '53,6 GB von 100 GB verwendet'.

Icon	Name	Größe	Geändert
[Folder]	[Blurred]	0 KB	vor 7 Monaten
[Folder]	[Blurred]	27,8 GB	vor 10 Minuten
[Folder]	[Blurred]	0 KB	letztes Jahr
[Folder]	[Blurred]	< 1 KB	vor 12 Monaten
[Folder]	[Blurred]	3 GB	vor 22 Stunden
[Folder]	[Blurred]	0 KB	vor 11 Monaten
[Folder]	[Blurred]	2,4 GB	vor 58 Minuten
[Folder]	[Blurred]	22,7 GB	vor 3 Monaten
[Folder]	[Blurred]	14,5 MB	vor 10 Monaten
[Folder]	[Blurred]	81,5 MB	vor 2 Stunden
[File]	[Blurred]	439 KB	letztes Jahr

1 Datei und 10 Ordner 56 GB

53,6 GB von 100 GB verwendet

Dropbox für die Universität Bremen, aber garantiert *local!*



# application-sensitive !!!

ONLYOFFICE Datei Startseite Einfügen Zusammenarbeit Plugins hcw\_research.pptx

5 **IFP\_Retreat** Forschung ▶ Prof. Dr. Hans-Christian Waldmann ▶ **ThePsy::Brainstorming** ▶ Testnommerung ▶ 5

6 **IFP\_Retreat** Forschung ▶ Prof. Dr. Hans-Christian Waldmann ▶ **ThePsy::Brainstorming** ▶ Testnommerung ▶ 4

7 **IFP\_Retreat** Forschung ▶ Prof. Dr. Hans-Christian Waldmann ▶ **ThePsy::Brainstorming** ▶ Testnommerung ▶ 7

**Statistik-Programmierung & Operative Dokumentation**

Macro **holt** sich seine Parameter aus der Dokumentation und schreibt seine Ergebnisse dann selbst in die Dokumentation!

**Der Basis-Irrtum**

- Vor** dem Projekt ist Planung, ist die Planung gut, wird das Projekt gut.
- Nach** dem Projekt ist Dokumentation, wird die Dokumentation gut, wird das Projekt gut.

**3+4**

**1. Schritt** Vorarbeit  
Anwenderfragen? Programm? Argumente? Argumente?

**2. Schritt** Code  
Repräsentative Code-Argumente?  
Was, wenn das nicht? Haben die das geteilt? Wie haben sie argumentiert?

**3. Schritt** KODING  
Welche Argumente werden? Programm gut? Welche Argumente ändern das noch & wie?

**4. Schritt** aufzeichnen  
Erdgas? Feuer? Welche? Zeichnen? Feedback?  
Verweilen/steuern  
• Input  
• Output  
• Output

**5. Schritt** postmortem  
Was ist das Problem? Wie wird es gelöst? Wie wird es gelöst? Wie wird es gelöst?  
Was ist das Problem? Wie wird es gelöst? Wie wird es gelöst?  
Was ist das Problem? Wie wird es gelöst? Wie wird es gelöst?

Die häufigste Folge von Code-Optimierung ist das Überschreiben der basalen Testfälle nach Neustart zum Zwecke ihrer Verbesserung.

Die Dokumentation ist für den Programmierer ein Dokument, das die Dokumentation enthält und ist ein Dokument, das die Dokumentation enthält.

Beim Postmortem ist das Problem in Code gelöst, wenn die Dokumentation gelöst ist und die Dokumentation gelöst ist.

Dabei ist das Problem gelöst, wenn die Dokumentation gelöst ist.

Hintergrund  
Farbfüllung

Effekt  
Kein

Dauer 2 s Vorschau

Bei Klicken beginnen

Verzögern 10 s

Auf alle Folien anwenden

Foliennummer anzeigen

Datum und Uhrzeit anzeigen

# Gruppenarbeitsfreundlich !!!



ONLYOFFICE Datei Startseite Einfügen Layout Verweise Zusammenarbeit Plugins pseast\_plan 1.docx

Calibri 11 A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> B I U A<sup>2</sup> A<sub>2</sub> Normal Kein Abstand Übersc Übersch

#	Termin	Dozent:in	Thema
1	16.10.24	Waldmann	EDV-Umgebung Uni Bremen / Recherche
2	23.10.24	Waldmann	Materialaufschluss / Textarbeit
3	30.10.24	Waldmann	Formale Regeln I (Zitation / Literaturverzeichnis) / KI
4	06.11.24	Waldmann	Referate und Hausarbeiten
5	13.11.24	Waldmann	Multimediale Präsentationen
6	20.11.24	Waldmann	Formale Regeln II / Klausurvorbereitung
7	27.11.24	Waldmann	Wissenschaftstheorie I
7	04.12.24		Entfällt: dies academicus
8	11.12.24	Waldmann	Wissenschaftstheorie II
9	18.12.24	Waldmann	Ethik in der Wissenschaft
11	08.01.25		1 2
12	15.01.25		3 4
13	22.01.25		5 6
14	29.01.25		7 Waldmann: Abschluss

Zeilenabstand Mehrfach 1

Absatzabstand Vor 0 cm Nach 0 cm

Kein Abstand zwischen Absätzen gleicher Formatierung

Hintergrundfarbe

[Erweiterte Einstellungen anzeigen](#)

The screenshot shows the calendar application. The browser address bar displays <https://nc.uni-bremen.de/index.php/apps/calendar>. The interface includes a search bar with the text "Suchen" and a sidebar on the left with the following elements:

- Month: Oktober 2024
- Buttons: + Ereignis, Heute
- Filters: Persönlich, Deck: Persönlich
- Option: + Neuer Kalender

The main calendar grid shows the following dates:

Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13

The screenshot shows the "Anstehende Karten" application. The browser address bar displays <https://nc.uni-bremen.de/index.php/apps/deck/>. The interface includes a search bar with the text "Suchen" and a sidebar on the left with the following elements:

- Section: Anstehende Karten
- Option: Alle Boards
- Filter: Persönlich

The main area displays a search bar and a list of categories:

- Überfällig
- Heute
- Morgen
- Die nächsten 7 Tage
- Später
- Kein Fälligkeitsdatum

The screenshot shows the "Notizen" application. The browser address bar displays <https://nc.uni-bremen.de/index.php/apps/notes>. The interface includes a search bar with the text "Suchen" and a sidebar on the left with the following elements:

- Buttons: + Neue Notiz
- Option: Alle Notizen (1)
- Section: Kategorien

The main area shows a search bar with the text "Nach Notizen suchen" and a list of notes:

- hallo nummer 1

Below the notes, there is a rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, heading 1, list, link, and other functions. The text below the toolbar reads: "Notizen synchronisieren sich mit smartphone apps und können geteilt werden!"

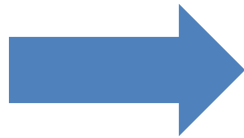
## Email hab ich selbst!

Warum ist eine **@uni-bremen.de** Adresse so wichtig für mich ?



Na und ?  
Email hab ich selbst!

Was nützt mir das  
alles für's Studium ?



### Suchmaschine der SuUB Bremen

Suchen Sie 32 Mio. gedruckte und elektronische Medien direkt über die Homepage der Bibliothek

Suchmaschine der SuUB Bremen ▶

### Online Katalog der SuUB Bremen

3 Mio. gedruckte Bücher der Bibliothek vor Ort

Online Katalog der SuUB Bremen ▶

Für einige der interessantesten und studien-relevantesten Dienste müssen Sie bzw. Ihr Rechner als zur Universität gehörig erkannt werden (*die Uni bezahlt diese Dienste teuer*).

**Dafür wird ein VPN-Tunnel verlangt** (virtual private network)

<https://www.suub.uni-bremen.de/infos/remote/>

[Über uns](#) [Service & Beratung](#) [Kataloge & Sammlungen](#) [Fachinformationen](#) [Standorte](#) [Kontakt](#) [Open Access & Publizieren](#)

Start - Zugriff auf zugangsbeschränkte elektronische Medien

aaa

Suche  Ihre Suche: z.B. Titel, Thema, Person, ISBN ...

## Zugriff auf zugangsbeschränkte elektronische Medien



### E-Books & elektronische Zeitschriften auch von außerhalb des Campus nutzen!

Die von uns gekauften oder abonnierten Datenbanken, E-Journals und E-Books sind aus lizenzrechtlichen Gründen nur auf dem Campus der bremischen Hochschulen frei zugänglich. In unserem Katalog erkennen Sie diese Ressourcen an einem gelben Punkt.

Mitglieder der bremischen Hochschulen haben zudem die Möglichkeit, von zu Hause aus auf diese Ressourcen zuzugreifen.

### Externe Nutzung von E-Books für Mitglieder der Universität Bremen

Mithilfe des VPN-Dienstes des Zentrums für Netze (ZFN) können autorisierte Nutzer auch von außerhalb auf die zugangsbeschränkten elektronischen Ressourcen der Bibliothek zugreifen. Für Nutzer aus dem Bereich der Universität Bremen ist ein Nutzerkonto beim ZFN erforderlich. Zum Betrieb wird die Software *Cisco AnyConnect* verwendet. Eine genaue [Erläuterung & Download der Software](#) ist beim ZFN verfügbar.

Ein [kurzes Video](#) erklärt, wie technische Probleme bei der Einrichtung der VPN-Verbindung (VPN-Tunnel) gelöst werden können!

#### Kontakt

#### Zentrale

Zentrale  
Tel: (0421) 218 59500  
[suub@suub.uni-bremen.de](mailto:suub@suub.uni-bremen.de)

#### Hilfe bei Problemen bei der VPN-Nutzung (Film)



#### VPN Zugang Uni Bremen

**WICHTIG:** Beim Aufbau der Verbindung nutzen Sie bitte die Einstellung [Group: Tunnel-all-Traffic]

[mehr Informationen...](#)

Cisco AnyConnect | vpn.uni-bremen.de

Please enter your username and password:

Group: **Tunnel-All-Traffic**

Username: mustervesen

Password:

OK Cancel

[Ihr Uni-Account](#)[WLAN](#)[Weitere IT-Dienste](#)[Team](#)[FAQ](#)[News](#)[zu ▼](#)

## Virtual Private Network

Einige zugangsbeschränkte Dienste der Universität bzw. der Staats- und Universitätsbibliothek können Sie nur nutzen, wenn Sie sich auf dem Campus befinden, so dass der von Ihnen genutzte Rechner eine Adresse aus dem der Universität zugeteilten Bereich hat.

Wollen Sie von daheim oder unterwegs mit einem Account vom Zentrum für Netze auf diese Dienste zugreifen, so müssen Sie einmalig auf Ihrem Rechner eine sogenannte VPN-Client-Software (Cisco Secure Client oder OpenConnect) installieren und vor jedem Zugriff auf die zugangsbeschränkten Dienste mit dem VPN-Client eine Verbindung zum Campus aufbauen. Dadurch befinden Sie sich "virtuell" auf dem Campus und können die gewohnten Dienste nutzen.



Rechner/Leitung

### Einrichtung VPN

Zur Einrichtung des VPN nutzen Sie bitte die Anleitungen (rechts) für ihr jeweiliges System.

### Kontakt und Hilfe

Bei Fragen zum Thema VPN wenden Sie sich am besten an den [IT-Servicedesk](#).

### Tunnelarten

Die VPN-Verbindung zur Universität kennt zwei verschiedene Tunnelarten: "Tunnel-Uni-Bremen" und "Tunnel-All-Traffic". Welche Vor und Nachteile diese Verbindungsarten haben finden Sie unter [Tunnelarten](#).

### Anleitungen zur Einrichtung des VPN

- [VPN mit Cisco Secure Client unter MacOS](#)
- [VPN mit Cisco Secure Client unter iOS](#)
- [VPN mit Cisco Secure Client auf ChromeOS](#)
- [VPN mit Cisco Secure Client auf Android](#)
- [VPN mit Cisco Secure Client unter Windows](#)
- [VPN mit Cisco Secure Client unter Linux](#)
- [VPN mit OpenConnect unter Linux](#)
- [Video-VPN-SuUB-Ausleihe](#)
- [Video-VPN-Anleitung](#)
- [Tunnelarten](#)

# VPN



# VPN mit Cisco Secure Client unter Windows

## Vorbemerkung

**Diese Anleitung wurde für Windows 11 erstellt.**

**Der Cisco Secure Client funktioniert jedoch ebenfalls unter Windows 10 und die Einrichtungsschritte für Windows 10 sollten sehr ähnlich zu den hier enthaltenen Einrichtungsschritten sein.**

[Hilfestellungen zur Problembehandlung finden sie weiter unten.](#)

Alternativ können sie auch der [Videoanleitung](#) [🔗](#) der SuUB folgen

## Hinweis Allgemein

Einige zugangsbeschränkte Dienste der Universität bzw. der Staats- und Universitätsbibliothek können Sie nur nutzen, wenn Sie sich auf dem Campus befinden, so dass das von Ihnen genutzte Gerät eine Adresse aus dem der Universität zugeteilten Bereich hat.

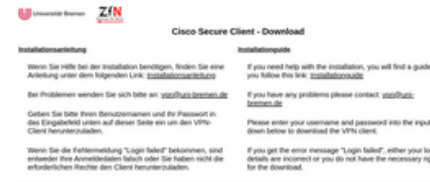
Um von zuhause oder unterwegs auf diese Dienste zugreifen, müssen Sie einmalig auf Ihrem Gerät eine sogenannte VPN-Client-Software (Cisco Secure Client) installieren und vor jedem Zugriff auf die zugangsbeschränkten Dienste mit dem VPN-Client eine Verbindung zum Campus aufbauen. Dadurch befinden Sie sich "virtuell" auf dem Campus und können die gewohnten Dienste nutzen.

## Ersteinrichtung - Schritt 1

Stellen Sie sicher, dass Ihr Gerät mit dem Internet verbunden ist. Öffnen Sie die Website <https://vpn.uni-bremen.de>, loggen sie sich mit ihrem Uni-Account ein und laden Sie dann die [Installationsdatei für den Cisco Secure Client](#) herunter.

Führen Sie die Datei anschließend aus. Sollten Sie sich mit dem WLAN "Uni Bremen" verbunden haben, dann öffnet sich jetzt zuerst der Smart Screen (blauer Screenshot). Hier müssen Sie auf "Ausführen" klicken.

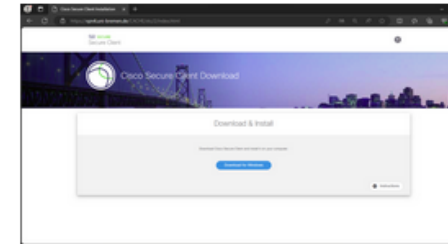
Im Cisco Secure Client Installer Willkommensbildschirm klicken Sie auf "Next".



© ZfN Uni-Bremen



© ZfN Uni-Bremen

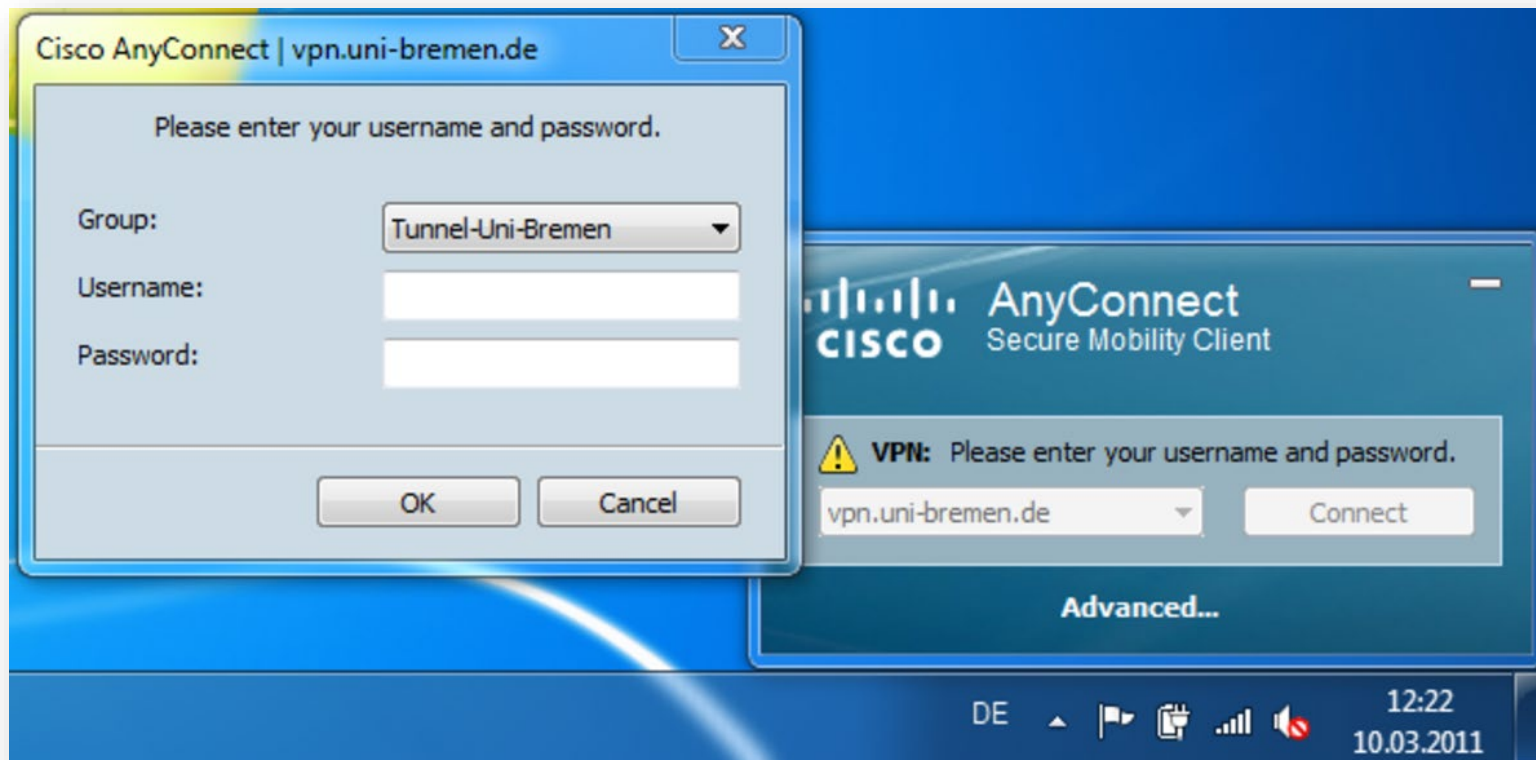


© ZfN Uni-Bremen

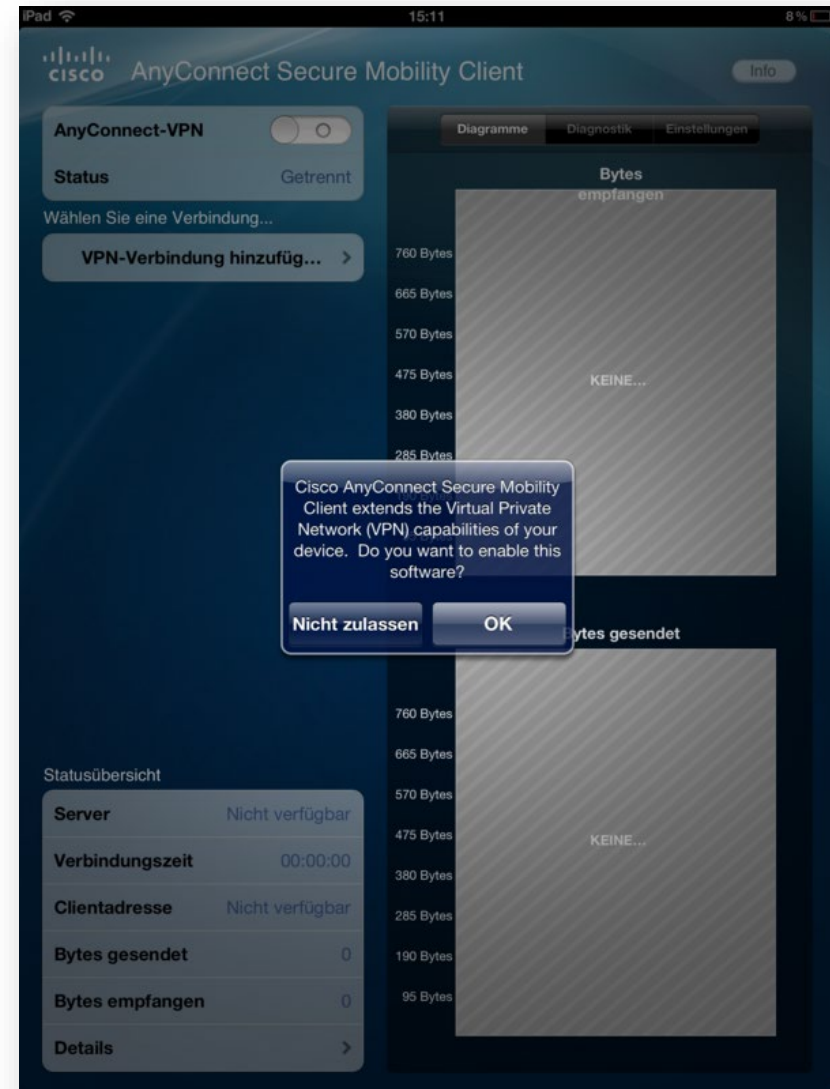
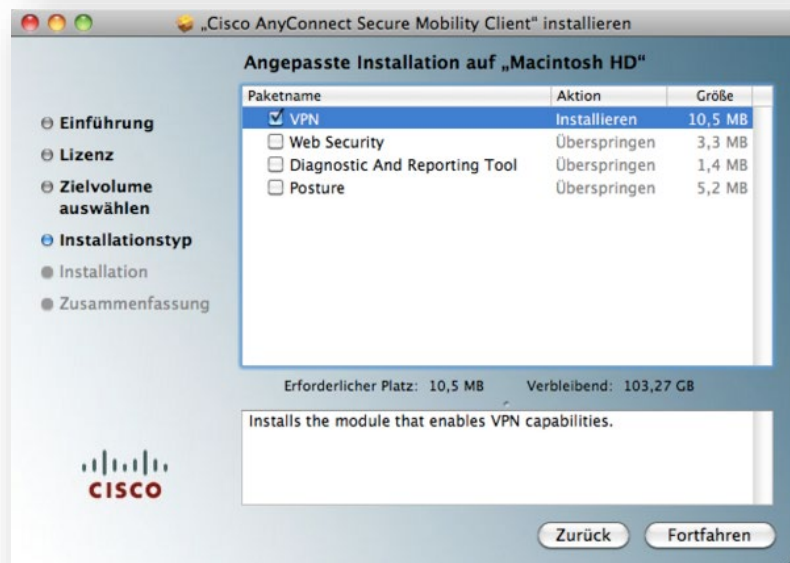
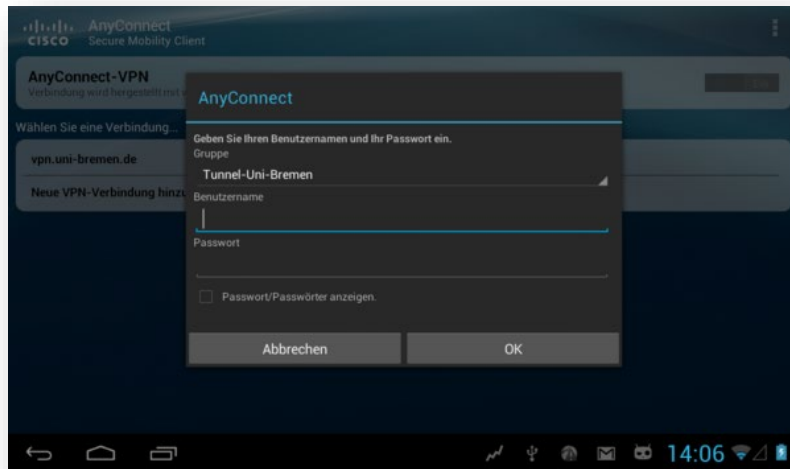


© ZfN Uni-Bremen

Nach Installation haben Sie in Ihrer Taskleiste ein kleines **VPN**-Icon. Es kommt bei Click:



Nach Installation haben Sie in Ihrer Taskleiste ein kleines **VPN**-Icon. Es kommt bei Click:



[Ihr Uni-Account](#)[WLAN](#)[Weitere IT-Dienste](#)[Team](#)[FAQ](#)[News](#)[Direkt zu ▾](#)

## Verbindung trennen

Wenn Sie die Verbindung nicht länger benötigen, klicken Sie wieder auf das AnyConnect-Icon in der Taskleiste und wählen "Disconnect".

## Fehlerbehebung

Ich kann die Installationsdatei nicht herunterladen und bekomme stattdessen die Meldung "Forbidden".

- Nicht alle Benutzer der Universität können auf den VPN-Dienst zugreifen. Insbesondere sind Alumni von der Benutzung ausgeschlossen.
- Falls Sie reguläres Mitglied der Universität sind (beispielsweise ordentlicher Student oder Mitarbeiter) oder Mitarbeiter der SuUB sind, wenden Sie sich an die [Account-Verwaltung](#) [↗](#), um die Zuordnungen Ihres Accounts überprüfen zu lassen.

Bei der Installation erscheint die Fehlermeldung "The vpn client agent was unable to create the interprocess communication depot."

- Diese Fehlermeldung wird durch eine aktivierte [Internetverbindungsfreigabe](#) [↗](#) ausgelöst. Deaktivieren Sie in den Adaptereinstellungen die Freigabe des Netzwerkadapters und versuchen Sie die Installation erneut.

Ich habe eine VPN-Verbindung erfolgreich aufgebaut, kann nun aber die Dienste der Bibliothek nicht nutzen?

- Wenn man Dienste nutzen möchte, die für den Netzbereich der Universität Bremen freigeschaltet sind, aber nicht im Netzbereich der Uni "gehostet" werden (Verlage sind hier ein Beispiel), dann muß man beim Verbindungsaufbau die Gruppe von "Tunnel-Uni-Bremen" auf "Tunnel-all-Traffic" umstellen. Für eine detaillierte Erklärung lesen Sie bitte die Seite [VPN-Tunnelarten](#) [↗](#).
- **ACHTUNG:** Durch diese Option wird der **gesamte** Datenverkehr nun durch den Tunnel geleitet. Bitte den Tunnel mit dieser Option nur aktiviert lassen, solange dies für das Arbeiten benötigt wird.



das heisst auch, dass das ZfN **protokollieren** kann,  
wo sie so surfen .... Also nutzen wo nötig und WEG.



Ähm, ich hätte da mal 'ne Frage ...

**R T F M**



[Ihr Uni-Account](#)[WLAN](#)[Weitere IT-Dienste](#)[Team](#)[FAQ](#)[News](#)[Direkt zu ▾](#)

## BEVOR Sie jmd. im ZFN anrufen, lesen Sie die online Hilfen !!!!!

### IT-Dienste der Uni Bremen ▲

#### IT-Dienste der Uni Bremen

##### [Onlinetools](#) ↗

Hier können Sie u.a. Ihr Passwort ändern, Urlaubsbenachrichtigungen, Spamfilter oder Mailinglisten einrichten.

##### [E-Mail lesen und schreiben](#) ↗

Zugriff auf den [Webmailer](#) ↗, Konfigurationsanleitungen für Ihr Mailprogramm

##### [Stud.IP](#) ↗

Studienbegleitender Internetsupport von Präsenzlehre an der Universität Bremen.

##### [Anwendersoftware \(Word, Matlab, SPSS & Co\)](#) ↗

Je nach Fachbereich und Beschäftigungsverhältnis wird kostenlos oder auf Kostenstelle Software bereitgestellt.

##### [Schulungsraum in ZfN](#) ↗

20 Linux-PCs und Laserdrucker stehen im SFG 1200/10 zu den Öffnungszeiten des Gebäudes zur Verfügung.

##### [Virens scanner Sophos](#) ↗

Mitarbeiter und Studenten können einen professionellen Virens scanner kostenlos nutzen.

##### [WLAN \(eduroam\)](#) ↗

Flächendeckend können eigene Endgeräte im Wireless LAN genutzt werden. Die Anleitung ist auch ohne Anmeldung erreichbar.

##### [VPN](#) ↗

Von unterwegs oder zu Hause auf zugangsbeschränkte Dienste der Universität/SuUB sowie Juris-DB zugreifen.

### Software ▲

#### Software

##### Software an der Uni für Studierende und Mitarbeiter

[www.uni-bremen.de/zfn/software](http://www.uni-bremen.de/zfn/software)

### Spam-Filter ▼

### Webmail ▼

### WLAN/WiFi ▼

### ZfN-Sicherheitszertifikate ▼

### DFN (Deutsches Forschungsnetz) ▼

### BSI (Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik) ▼



Bitte wählen Sie (0421) 218 und dann die Durchwahlnummer oder die 88 für die Telefonzentrale. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Zentrums für Netze sind über die **FAX-Nummer (0421) 218-98-61306** erreichbar. Außerdem ist jeder Mitarbeiter über seine persönliche Durchwahl auch per FAX erreichbar, dazu muss der Durchwahlnummer die Nummer 98 vorangestellt werden.

Bitte senden Sie uns Ihre Anfrage bevorzugt per E-Mail an eine der nachfolgend genannten Funktionsadressen. So ist gewährleistet, dass Ihre Anfrage in unserem Ticketing festgehalten für alle Mitarbeiter sichtbar ist und auch bei Abwesenheit eines Mitarbeiters zeitnah beantwortet wird.

#### Funktionsadressen- und nummern (Bitte beachten Sie die Sprechzeiten)

Uni-Accountverwaltung <a href="#">🔗</a>			account@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>
Campusnetz-Team			campusnetz@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>
Campusserver-Team			campusserver@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>
WLAN-Support <a href="#">🔗</a>	SFG 1420 <a href="#">🔗</a>	-61332	wlan@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>
Softwarevergabe			softwareanfrage@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>

Wenn NIX hilft,  
dann hier



#### Studentische Mitarbeiter

Engin Budak	SFG 1420 <a href="#">🔗</a>	-61332	wlan@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>
Martin Diekmann	SFG 1420 <a href="#">🔗</a>	-61332	wlan@uni-bremen.de <a href="#">✉</a>

[Ihr Uni-Account](#)[WLAN](#)[Weitere IT-Dienste](#)[Team](#)[FAQ](#)[News](#)[Direkt zu](#) ▼[Universität Bremen](#) > [Zentrum für Netze \(ZfN\)](#) > [WLAN](#) > [Beratung / Kontakt](#)

## Beratung / Kontakt

Diese Website soll Ihnen helfen, Ihr Notebook für den Zugang zum WLAN der Universität einzurichten. Sollten Sie damit Probleme oder eine ergänzende Frage haben, dann können Sie sich gerne an uns wenden: per Mail, telefonisch oder persönlich während der Öffnungszeiten unserer Beratung. Wenn Sie zu uns kommen, bringen Sie bitte Ihr Notebook (inkl. Administratorpasswort), Ihre Zugangsdaten (Name und Passwort) sowie etwas Zeit mit. Wir müssen darauf hinweisen, dass wir Support für ältere Mobiltelefone/Geräte nur eingeschränkt anbieten können! Bei allgemeinen Problemen mit ihren Geräten können wir sie leider nicht unterstützen.

### Kontakt

- E-Mail: [wlan@uni-bremen.de](mailto:wlan@uni-bremen.de) ✉
- Telefon: (0421) 218-61332  
(Bitte hinterlassen Sie uns eine Sprachnachricht, damit wir zurückrufen)
- Öffnungszeiten:
  - Di 10:00 Uhr - 12:00 Uhr
  - Do 10:00 Uhr - 12:00 Uhr
- Raum: [SFG 1410](#) ↗

https://www.theoretische-psychologie.uni-bremen.de

FB11 :: Institut für Psychologie :: Theoretische Psychologie > Prof. Dr. Hans-Christian Waldmann

- > What I do
- + Adressen
- + Publikationen
- + travel reports
- + mail
- + AG-Flyer (de)

Lehrangebote

- Theoretische Psychologie
- Vorlesung
- Seminare
- BSc: AST / DIAG / INET
- MSc: Statistik

Motto ▶

*Habe Mut, dich deines eigenen Verstandes zu bedienen.*

Immanuel Kant, nach Horaz

# [https://www.theoretische-psychologie.uni-bremen.de/html\\_1/ast.html](https://www.theoretische-psychologie.uni-bremen.de/html_1/ast.html)

## Lehrangebote

Motto ▶

Theoretische Psychologie ▼

*Habe Mut,*

ThePsy-Materialien ▼

*dich deines*

BSc: AST / DIAG / INET ▲

> BSc:Diagnostik

> BSc:PSEAST

> 4ALL::Sessions

> [Primer Internet](#)

> [online-riskcalc](#)

*eigenen Verstandes.*

MSc: Statistik ▼

*zu bedienen.*

Im AST sollen Studien-AnfängerInnen Kompetenzen vermittelt werden, die ein erfolgreiches Studium der Psychologie fördern. Dies bezieht sich ausdrücklich nicht nur auf Techniken des "Wissen-schaffens" (aka "fachliche Integration"), sondern soll auch eine allgemeine Orientierung zur Institution Universität bieten sowie die soziale Integration bahnen. In der Vorlesung AST wird Studierenden zu Beginn des Studiums und aus einer Hand das "Handwerkszeug" des wissenschaftlichen Arbeitens vermittelt; Themen und Foliensätze sind weiter unten aufgeführt. Dabei wird es über das Technische hinaus auch um gewisse "Spielregeln" der Wissenschaft gehen (Zitationsregeln und -formate, Struktur und Stil wissenschaftlicher Arbeiten, Aufbau von Literaturverzeichnissen, Umgang mit elektronischen Quellen, Urheberrecht, etc.).

### Dozentenvorträge ab WS2020

Nr.	Thema	download
A01	EDV / Internet Uni HB	>
A02	Text- & Materialaufschluss	↓
A03	Formale Regeln & Belegtechnik	↓
A04	KI/ChatGPT als Quelle in Prüfungsleistungen	↓
A05	Referate & Hausarbeiten	↓
A06	Multimediale Präsentationen	↓

## Lehrangebote

Motto ▶

Theoretische Psychologie ▾

*Habe Mut,*

ThePsy-Materialien ▾

*dich deines*

BSc: AST / DIAG / INET ▲

▶ BSc: Diagnostik

▶ BSc: PSEAST

▶ 4ALL: Sessions

▶ [Primer Internet](#)

▶ online-riskcalc

*eigenen Verstandes.*

MSc: Statistik ▾

*zu bedienen.*

Immanuel Kant, nach Horaz

◀ Homepage HCW

## Allgemeine Ressourcen

BSc. Modul PSEAST: Arbeits- &amp; Studientechniken

▶ [HCW Vortrag "Netz Uni HB" 2024/25](#)

## Suchen

## Allgemein: Suchmaschinen

Umgang mit Suchmaschinen (allgemein) // (detail)

PubPsych (ZPID)

Google scholar

Wolfram alpha

## Literatur / Themen (usetnet) / Software

▶ Zentral-Suche SUUB // Virtual Shelf Psych

▶ SUUB lokal // GVK PLUS / OnlineContents

▶ SUUB Psych Journals

▶ PSYINDEX // PSYCHINFO

▶ Thomson-Reuters ISI Web-of-Knowledge

▶ Lehrbuecher online

## Startpunkte nach FACH

## Psychologie

ZPID Uni Trier // Übersicht// // psychLINKER

SUUB: Fachinformation Psychologie // Zugangs-Info

## Uni Bremen

## Medizin

SUUB: Fachinformation nach Disziplinen

DIMDI

## Live-Material (Kontext: Statistik)

Best Calculator List STATPAGES.ORG

UCLA for SAS SPSS R Stata ...

RICE Virtual Lab // HyperStat applets

WISE applets